

ปฏิทินการทำงานของงานวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งานวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณ

หัวหน้างาน นางรัตนา คูเขตไพศาล

ลำดับที่	ขั้นตอนและกิจกรรม	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567							ผู้รับผิดชอบ		
		ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
	งบประมาณแผ่นดิน														
1	การทบทวน การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จัดทำประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (มส.67-3 ถึง มส.67-5) ส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงานงบประมาณ	█													คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
2	ปรับปรุงค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		█												คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
3	พิจารณาทบทวนและปรับปรุง เป้าหมายกลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะ จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ส่งสำนักงานงบประมาณ		█												คุณรัตนา คูเขตไพศาล คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
4	ปรับปรุงค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ส่งสำนักงานงบประมาณ ผ่านระบบ e-Budgeting		█												คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
5	จัดทำรายละเอียดงบประมาณ ซึ่งแจ้งต่อคณะกรรมการ วิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ. 2567 ขั้นกรรมาธิการ วุฒิสภานุกรรมาธิการ					█	█	█	█						คุณรัตนา คูเขตไพศาล คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
6	แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ส่วนงาน									█					คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
1	การจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จัดทำบันทึกแจ้งส่วนงานให้จัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			█											คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
2	จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและเงินนอก งบประมาณ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ส่งสำนักงานงบประมาณ 2.1) รายงานผลการปฏิบัติงาน (สงป.301) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - ไตรมาสที่ 1 - ไตรมาสที่ 2 - ไตรมาสที่ 3 - ไตรมาสที่ 4 (รายงานช่วงเดือนตุลาคมของปี พ.ศ. 2567)		█				█			█				█	คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง และกองคลัง
3	จัดทำประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (มส.68-3 ถึง มส.68-5)ส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงานงบประมาณ							█	█						คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
4	จัดทำรายละเอียดค่าขอเบื้องต้น งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ. 2568 แผนงานบุคลากรภาครัฐ ส่งสำนักงานงบประมาณ							█	█						คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล และกองทรัพยากรมนุษย์

ลำดับที่	ขั้นตอนและกิจกรรม	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567								ผู้รับผิดชอบ		
		ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
5	พิจารณาทบทวนและปรับปรุง เป้าหมายกลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ส่งสำนักงบประมาณ															คุณรัตนา คูเขตดีไพศาล คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
6	จัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568ส่งสำนักงบประมาณ ผ่านระบบ e-Budgeting															คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
7	จัดทำข้อมูลงบประมาณเพื่อแปรรูปคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ถ้ามี)															คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
8	จัดทำรายละเอียดงบประมาณ ชี้แจงต่อคณะกรรมการการ วิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ. 2568 ขึ้น กรรมการการ วุฒิสภา อนุกรรมการการ															คุณรัตนา คูเขตดีไพศาล คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
9	แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ส่วนงาน															คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
งบประมาณของมหาวิทยาลัย																
1	จัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในรูปแบบ QR Code และทำบันทึกเวียนส่งให้ ส่วนงานเพื่อใช้ประกอบการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง															คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญา คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล คุณฐิภาพรรณ ช้างฟอง
2	จัดทำงบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568															คุณรัตนา คูเขตดีไพศาล คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญา
3	จัดทำหนังสือขอข้อมูลจากกองคลังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ปรมาณการรายได้จากค่าธรรมเนียมฯ รายรับจริง ค่าจดทะเบียนลักษณะวิชา ค่าเบี้ยปรับกรณีผิดสัญญาการ ขัดใช้ทุนรายจ่ายจริงค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสาธารณูปโภค															คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญา
4	จัดทำข้อมูลค่าธรรมเนียมอุปกรณ์การศึกษาและหรือ/ห้องปฏิบัติการ															คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญา
5	จัดทำกรอบยุทธศาสตร์การจัดทำงบประมาณจากเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568															คุณรัตนา คูเขตดีไพศาล คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญา
6	เสนอกรอบยุทธศาสตร์การจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2568 - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เสนอกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัย - เสนอสภามหาวิทยาลัย															คุณรัตนา คูเขตดีไพศาล คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญา
7	กองแผนงานแจ้งกรอบยุทธศาสตร์การจัดทำงบประมาณจาก เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568															คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญา
8	กองแผนงานจัดทำวงเงินอุดหนุนทั่วไป (Block grant) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2568															คุณรัตนา คูเขตดีไพศาล คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญา

ลำดับที่	ขั้นตอนและกิจกรรม	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ	
		ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
9	ส่วนงานกลุ่มให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี)จัดทำค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในระบบงบประมาณ On line และส่งเอกสารมายังกองแผนงาน															คุณรัตนา คูเขตต์ไพศาล คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญ์
10	พิจารณางบประมาณให้หน่วยงานกลุ่มให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย(สำนักงานอธิการบดี) เสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ และเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ งบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568															คุณรัตนา คูเขตต์ไพศาล คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญ์
งบประมาณของส่วนงาน																
1	กองแผนงานแจ้งบันทึกวงเงินอุดหนุนทั่วไป (block grant) ที่กบม.เห็นชอบกรอบยุทธศาสตร์การจัดทำงบประมาณให้ ส่วนงานคณะ/สำนัก/สถาบัน/โรงพยาบาลฯ เพื่อนำไปรวมกับ เงินรายได้ของส่วนงาน และจัดทำค่าของงบประมาณ รายจ่ายจากรายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568															คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร
2	ส่วนงานจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในระบบงบประมาณ On Line และจัดส่งมายังกองแผนงานจำนวน 1 ชุด															คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญ์
3	ประชุมคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ เพื่อพิจารณางบประมาณรายจ่ายจากรายได้ส่วนงาน คณะ/สำนัก/สถาบัน/โรงพยาบาลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568															คุณรัตนา คูเขตต์ไพศาล คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญ์
4	กองแผนงาน เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เสนอคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ - เสนอสภามหาวิทยาลัย															คุณรัตนา คูเขตต์ไพศาล คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร คุณกาญจนา มณีวัฒนิกัญญ์
5	ส่วนงานส่งค่าของบเพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ 1 โดยกองแผนงาน นำเสนอขอเพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ 1 ตามขั้นตอน ดังนี้ - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เสนอคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ - เสนอสภามหาวิทยาลัย															คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร
6	ส่วนงานส่งค่าของบเพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ 2 โดยกองแผนงาน นำเสนอขอเพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ 2 ตามขั้นตอน ดังนี้ - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เสนอคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ - เสนอสภามหาวิทยาลัย															คุณปิยาภรณ์ ชันเพชร

ลำดับที่	ขั้นตอนและกิจกรรม	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ	
		ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
7	รายงานรายรับจริงและรายจริงค่าใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (จำนวน 4 ไตรมาส) ส่วนงานจัดส่งรายงานรับจ่ายจริงไตรมาส 1 - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เสนอคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ - เสนอสภามหาวิทยาลัย															คุณปิยภรณ์ ชันเพชร
	ส่วนงานจัดส่งรายงานรับจ่ายจริงไตรมาส 2 - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เสนอคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ - เสนอสภามหาวิทยาลัย															
	ส่วนงานจัดส่งรายงานรับจ่ายจริงไตรมาส 3 - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เสนอคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ - เสนอสภามหาวิทยาลัย															
	ส่วนงานจัดส่งรายงานรับจ่ายจริงไตรมาส 4 - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เสนอคณะกรรมการด้านการวางแผนและงบประมาณ - เสนอสภามหาวิทยาลัย															กำหนดส่ง เดือนพฤศจิกายน เข้ากรรมการฯ เดือนธันวาคม
8	ส่วนงานแจ้งปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาโครงการบริการการศึกษา (ถ้ามี) มายังกองแผนงานเพื่อนำเสนอกลงนำเข้าคณะกรรมการ การเงินพิจารณาอนุมัติ - ระดับปริญญาตรี - ระดับบัณฑิตศึกษา															คุณสิริพรรณ เอกภัทรสกุล

เจ้าหน้าที่งานวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณ

- | | | |
|--------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| 1. นางรัตนา คุณเขตไพศาล (หัวหน้างาน) | โทร. 82- 1845 | E-mail : rattana_k@hotmail.com |
| 2. นางสาวสิริพรรณ เอกภัทรสกุล | โทร. 82- 1859 | E-mail : Siripan59@hotmail.com |
| 3. นางสาวปิยภรณ์ ชันเพชร | โทร. 82- 1858 | E – mail : pkanphet@yahoo.com |
| 4. นางสาวฐิติภาพรรณ ช้างฟอง | โทร. 82- 1854 | E-mail : aim_nalin@hotmail.com |
| 5. นางสาวกาญจนา มณีวัฒนภิญโญ | โทร. 82- 1851 | E-mail : teddytong11@hotmail.com |