



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ กองแผนงาน งานยุทธศาสตร์ฯ โทร. (82)1843

ที่ ศธ 0516.03/ ๑ 6๓๙

วันที่ 3 ตุลาคม 2561

เรื่อง การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2564

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/สถาบัน/ศูนย์/โรงพยาบาลฯ

ตามที่ฝ่ายวางแผนได้จัดประชุมชี้แจงให้หน่วยงานรับทราบแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ฉบับทบทวน เพื่อให้หน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุยุทธศาสตร์3สร้าง2มุ่ง ตามแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว จึงกำหนดให้หน่วยงานจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัย โดยในปีนี้มีเปลี่ยนแปลงการทำข้อตกลงฯ จากแบบปีต่อปี เป็นจัดทำข้อตกลงฯ 3 ปี คือ เป็นข้อตกลงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2564 ซึ่งข้อตกลงดังกล่าวมีรายละเอียด 2 ส่วน คือ ส่วนที่เป็นตัวชี้วัด และส่วนที่เป็นโครงการ/กิจกรรมในเชิงพัฒนา โดยขอให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

1. กำหนดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 พร้อมทั้งกำหนดค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนฯ 12 ฉบับทบทวน

2. กำหนดโครงการเชิงพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 ซึ่งเป็นโครงการที่มีส่วนในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนฯ 12 ฉบับทบทวน ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ โดยโครงการเชิงพัฒนาดังกล่าวหน่วยงานจะต้องจัดสรรงบประมาณ ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 1) และให้จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม PPR 01 ให้ครบถ้วน (Download ได้จาก Website กองแผนงาน)

ในการนี้ จึงขอให้หน่วยงานจัดทำเอกสารในข้อ 1 และ 2 จัดส่งกองแผนงานวันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม 2561 ทั้งนี้ หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานของกองแผนงาน ตามที่กำหนดไว้ (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 2) และสามารถ Download เอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อตกลงฯ ได้ที่ <http://planning.tu.ac.th/pland> หัวข้อ “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564”

อนึ่ง เมื่อการจัดทำข้อตกลงแล้วเสร็จ คือ มีการลงนามระหว่างผู้บริหารหน่วยงานกับอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว กองแผนงานจะจัดประชุมชี้แจงการรายงานและติดตามผลตามข้อตกลงผ่านระบบการรายงานผลทางออนไลน์ โดยจะแจ้งให้ทราบในภายหลังต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการและโปรดจัดส่งเอกสารข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนดด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร. ดนุพันธ์ วิสุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคุณภาพ