

คู่มือ

การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564

(ตามแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 ฉบับทบทวน)

สารบัญ

หน้า

| | | |
|-----------|---|----|
| ส่วนที่ 1 | คำชี้แจงการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 | |
| 1. | กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน..... | 1 |
| 2. | วัตถุประสงค์..... | 2 |
| 3. | รูปแบบการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน | 3 |
| 4. | รายละเอียดในข้อตกลงการปฏิบัติงาน..... | 4 |
| 5. | ปฏิทินการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 | 4 |
| 6. | การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน มธ..... | 5 |
| 7. | การรายงานผลผ่านระบบรายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 | 7 |
| 8. | การคิดคะแนนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน | 7 |
| 9. | ผู้รับผิดชอบและประสานงานของกองแผนงาน | 8 |
| ส่วนที่ 2 | นิยามตัวชี้วัดการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564..... | 10 |
| 1. | ตัวชี้วัดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 | 10 |
| 2. | ตัวชี้วัดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 | 21 |
| 3. | ตัวชี้วัดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 | 35 |
| 4. | ตัวชี้วัดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 | 45 |
| 5. | ตัวชี้วัดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 | 48 |
| ส่วนที่ 3 | แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ฉบับทบทวน | 60 |
| ภาคผนวก | | |
| 1) | แบบฟอร์มตัวชี้วัด | |
| 2) | แบบฟอร์ม PPR 01-02 | |
| 3) | แบบเป้าหมายและแผนปฏิบัติงานของผู้บริหาร | |

ส่วนที่ 1

คำชี้แจงการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564

1. กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 มีกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ GREATS “Transforming you into GREATS”

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงพัฒนาต่อสังคมไทยและ
และสังคมโลก “Innovating research for Impact”

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความเป็นนานาชาติและเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกประเทศ
“Going for great together”

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มุ่งเน้นการเป็น “มหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน” ที่ให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพ
ที่ได้มาตรฐานสากล “World Class services for The People”

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 มุ่งสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยการบริหารจัดการที่ทันสมัย
“Best Sustainable and Smart University”

โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ จำแนกตัวชี้วัดของ
หน่วยงานภายใน มธ. ตามพันธกิจเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1 กลุ่มหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน

กลุ่มที่ 2 กลุ่มหน่วยงานศูนย์ความเป็นเลิศและที่มีภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ

กลุ่มที่ 3 กลุ่มหน่วยงานบริการ

กลุ่มที่ 4 กลุ่มหน่วยงานวิสาหกิจ

กลุ่มที่ 1 กลุ่มหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน เป็นกลุ่มหน่วยงานที่มีพันธกิจในด้านการเรียนการสอนและ
การวิจัย ได้แก่ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันที่จัดการเรียนการสอน 27 หน่วยงาน ซึ่งจำแนกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1.1) กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 16 หน่วยงาน ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. คณะนิติศาสตร์ | 9. คณะศิลปกรรมศาสตร์ |
| 2. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี | 10. คณะวิทยาการรับรู้และศึกษาศาสตร์ |
| 3. คณะรัฐศาสตร์ | 11. วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ |
| 4. คณะเศรษฐศาสตร์ | 12. สถาบันภาษา |
| 5. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ | 13. วิทยาลัยนวัตกรรม |
| 6. คณะศิลปศาสตร์ | 14. วิทยาลัยสหวิทยาการ |
| 7. คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน | 15. วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ พนมยงค์ |
| 8. คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา | 16. วิทยาลัยโลกคดีศึกษา |

1.2) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4 หน่วยงาน ได้แก่

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 3. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง |
| 2. คณะวิศวกรรมศาสตร์ | 4. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร |

1.3) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 7 หน่วยงาน ได้แก่

- | | |
|----------------------|---------------------------------------|
| 1. คณะแพทยศาสตร์ | 5. คณะสาธารณสุขศาสตร์ |
| 2. คณะทันตแพทยศาสตร์ | 6. คณะเภสัชศาสตร์ |
| 3. คณะสหเวชศาสตร์ | 7. วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ |
| 4. คณะพยาบาลศาสตร์ | |

กลุ่มที่ 2 กลุ่มศูนย์ความเป็นเลิศ และหน่วยงานที่มีภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ เป็นกลุ่มหน่วยงานที่มีพันธกิจในด้านวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และนำไปใช้ในการแก้ปัญหาของสังคม และการให้บริการวิชาการในด้านต่างๆ 6 หน่วยงาน ได้แก่ สถาบันไทยคดีศึกษา สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ (สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม และสถาบันทรัพยากรมนุษย์) สถาบันอาณานิคมศึกษา สำนักงานสัญญาธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย และสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง

กลุ่มที่ 3 กลุ่มหน่วยงานบริการ เป็นกลุ่มหน่วยงานที่มีพันธกิจในการให้บริการในด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย 6 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา หอสมุดแห่ง มธ. สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ. โรงเรียนอนุบาลแห่ง มธ. และโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

กลุ่มที่ 4 กลุ่มหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นกลุ่มหน่วยงานที่มีพันธกิจในการจัดการรายได้และให้บริการ 5 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สำนักพิมพ์ มธ. โรงพิมพ์ มธ. ศูนย์หนังสือ มธ. และสำนักงานธรรมศาสตร์สัมพันธ์

2. วัตถุประสงค์

การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้หน่วยงานภายใน มธ. มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย พันธกิจ และนโยบายที่ผู้บริหารหน่วยงานได้แถลงไว้ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อเข้ารับตำแหน่ง ¹
2. เพื่อนำผลการปฏิบัติงานไปประกอบการประเมินผู้บริหารหน่วยงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อเข้ารับตำแหน่ง และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงาน
3. เพื่อนำผลการปฏิบัติงานไปประกอบการรายงานมหาวิทยาลัยที่ดี (Good University Report : GUR) ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงบประมาณ

¹ สำหรับผู้บริหารหน่วยงานที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจะต้องจัดทำเป้าหมายและแผนปฏิบัติงานของผู้บริหาร เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยรายละเอียดในภาคผนวก 2) Template แบบเป้าหมายและแผนปฏิบัติงานของผู้บริหาร

3. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน มธ. ถือเป็นข้อตกลงของหน่วยงานภายใน มธ. ฝ่ายเดียว ไม่ใช่สัญญา และใช้สำหรับระยะเวลา 3 ปีงบประมาณ โดยในข้อตกลงฯ จะประกอบด้วยข้อตกลงเกี่ยวกับแผนปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน คำน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย โครงการ และเอกสารประกอบอื่นๆ โดยมีรูปแบบการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติงาน ดังนี้



ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

.....ชื่อหน่วยงาน..... มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564

1. ข้อตกลงระหว่าง

รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ

อธิการบดี

ผู้รับข้อตกลง

และ

.....ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน.....

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....ชื่อหน่วยงาน.....

ผู้ทำข้อตกลง

2. ข้อตกลงนี้เป็นข้อตกลงฝ่ายเดียว มีใช้สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564
3. รายละเอียดของข้อตกลง ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน คำน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย แผนปฏิบัติงาน โครงการ และเอกสารประกอบอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้
4. ข้าพเจ้า รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ.....ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน..... ผู้ทำข้อตกลง ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน คำน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย แผนปฏิบัติงาน โครงการ และเอกสารประกอบอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของ.....ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน..... ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้น

5. ข้าพเจ้า.....ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน.....ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ 3 แล้ว ขอให้ข้อตกลงกับรองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดรายตัวในระดับสูงสุดและผลักดันโครงการตามแผนปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยและประชาชน
6. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงการปฏิบัติงานและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ)

อธิการบดี

..... 2561

(.....ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....ชื่อหน่วยงาน

..... 2561

4. รายละเอียดในข้อตกลงการปฏิบัติงาน

4.1 คู่ลงนามข้อตกลงการปฏิบัติงาน เป็นการลงนามระหว่างคณบดี ผู้อำนวยการ/สำนัก/สถาบัน/หน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่า ในฐานะผู้ทำข้อตกลง กับผู้บังคับบัญชาคือ อธิการบดี ในฐานะผู้รับข้อตกลง

4.2 ระยะเวลาของข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

4.3 รายละเอียดในข้อตกลงการปฏิบัติงาน ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ค่าน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย แผนปฏิบัติงาน โครงการ และเอกสารประกอบอื่นๆ

5. ปฏิทินการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564

| ลำดับ | กิจกรรม | วัน/เดือน/ปี |
|-------|--|-------------------------------|
| 1 | จัดประชุมชี้แจงถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 ฉบับทบทวน | 9 ส.ค. 61 |
| 2 | จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 ตามแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 ฉบับทบทวน | 9,12 ต.ค. 61 |
| 3 | จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 | ต.ค. 61 |
| 4 | ลงนามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 | ต.ค. 61 |
| 5 | จัดประชุมชี้แจงการรายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อตกลงฯ ในระบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ มธ. | พ.ย. 61 |
| 6 | หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงฯ | ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน |
| 7 | รายงานผลฯ รอบ 9 เดือน ต่อที่ประชุม กบม. <ul style="list-style-type: none"> ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | ส.ค. 62 ส.ค. 63 ส.ค. 64 |
| 8 | ประเมินผลการดำเนินงานตามข้อตกลงฯ รอบ 12 เดือน และรายงานผลฯ ให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบ <ul style="list-style-type: none"> ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | ม.ค. 63 ม.ค. 64 ม.ค. 65 |
| 9 | นำเสนอผลประเมินฯ ต่อคณะอนุกรรมการสภาพัฒนาการวางแผน/ กบม. / สภามหาวิทยาลัย <ul style="list-style-type: none"> ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | ก.พ. 63 ก.พ. 64 ก.พ. 65 |

6. การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน มธ.

ในการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน มธ. ของทั้ง 4 กลุ่มหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 มหาวิทยาลัยกำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด 27 ตัวชี้วัด ใช้ค่าน้ำหนักรวมของประเด็นยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และโครงการ ที่กำหนดไว้ ดังนี้

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | ค่าน้ำหนักรวมตัวชี้วัด (%) | | | กลุ่มที่ 1 | | กลุ่มที่ 2 | | กลุ่มที่ 3-4 | |
|--|----------------------------|------------|--------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|
| | กลุ่มที่ 1 | กลุ่มที่ 2 | กลุ่มที่ 3-4 | ตัวชี้วัด (%) | โครงการ (%) | ตัวชี้วัด (%) | โครงการ (%) | ตัวชี้วัด (%) | โครงการ (%) |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ GREATS (7 ตัวชี้วัด) | 30 | - | - | 80 | 20 | - | - | - | - |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงพัฒนาต่อสังคมไทยและสังคมโลก (5 ตัวชี้วัด) | 30 | 40 | - | | | - | - | | |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกประเทศ (6 ตัวชี้วัด) | 15 | 20 | - | | | - | - | | |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานสากล (2 ตัวชี้วัด) | 15 | 30 | 30 | | | 50 | 50 | | |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 มุ่งสู่ความมั่นคง และยั่งยืน ด้วยการบริหารจัดการที่ทันสมัย (7 ตัวชี้วัด) | 10 | 10 | 70 | | | | | | |
| รวม | 100 | 100 | 100 | 80 | 20 | | | 50 | 50 |

6.1 หลักเกณฑ์การจัดทำข้อตกลงฯ

- 1) การจัดทำข้อตกลงฯ กำหนดให้แต่ละตัวชี้วัด/โครงการ มีค่าน้ำหนักเฉลี่ยเท่ากัน โดยมีค่าน้ำหนักรวมตามที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ ดังกล่าวข้างต้น
- 2) การกำหนดโครงการเชิงพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 จะต้องเป็นโครงการที่มีส่วนในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนฯ 12 ฉบับทบทวน โดยมีปีละไม่น้อยกว่า 1 โครงการ ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และกรอกรายละเอียดของโครงการตามแบบฟอร์ม PPR 01
- 3) หน่วยงานสามารถเพิ่มเติมกลยุทธ์/โครงการจากที่กำหนดให้ได้ แต่กลยุทธ์/โครงการนั้นต้องสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ในแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)
- 4) กลุ่มหน่วยงานบริการ และกลุ่มหน่วยงานวิสาหกิจ ให้กำหนดตัวชี้วัดตามพันธกิจของหน่วยงาน เพิ่มเติมจากตัวชี้วัดเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ในแผนยุทธศาสตร์ มธ. ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)
- 5) ในกรณีหน่วยงานที่มีพันธกิจไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัด/โครงการ ในประเด็นยุทธศาสตร์ใด หน่วยงานสามารถตัดตัวชี้วัด / โครงการออกได้

6.2 Template ที่ใช้ในการจัดทำข้อตกลงฯ

- 1) Template แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 Download ได้ที่ <http://planning.tu.ac.th/pland> ให้หน่วยงานกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน ดังนี้
 - 1.1) แบบฟอร์มรายละเอียดโครงการเชิงพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 ตามแบบฟอร์มกองแผนงาน PPR 01
- 2) Template ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 Download ได้ที่ <http://planning.tu.ac.th/pland> ให้หน่วยงานกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ตามที่กำหนดในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

2.1) Template รายการตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564

- เลือกตัวชี้วัด
- กำหนดค่าเป้าหมายปี 2562-2564 ของหน่วยงาน ใน Column (2) ยกเว้น ตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัย กำหนดค่าเป้าหมายไว้แล้ว
 - รายละเอียดใน Template รายการตัวชี้วัด กลุ่มหน่วยงานจัดการเรียนการสอน
 - รายละเอียดใน Template รายการตัวชี้วัด กลุ่มหน่วยงานศูนย์ความเป็นเลิศและ
ที่มีภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ
 - รายละเอียดใน Template รายการตัวชี้วัด กลุ่มหน่วยงานบริการ (สำนักงาน/ศูนย์/โรงเรียน/โรงพยาบาลฯ)
 - รายละเอียดใน Template รายการตัวชี้วัด กลุ่มหน่วยงานวิสาหกิจ (สำนักงาน/สำนัก/ศูนย์/โรงพิมพ์)

2.2) ตารางข้อมูลตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564

- ใส่ค่า Baseline ของตัวชี้วัด ให้ครบทั้ง 3 ปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาค่าเป้าหมาย
 - รายละเอียดในตารางข้อมูลตัวชี้วัด กลุ่มหน่วยงานจัดการเรียนการสอน
 - รายละเอียดในตารางข้อมูลตัวชี้วัด กลุ่มหน่วยงานศูนย์ความเป็นเลิศและ
ที่มีภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ
 - รายละเอียดในตารางข้อมูลตัวชี้วัด กลุ่มหน่วยงานบริการ (สำนักงาน/ศูนย์/โรงเรียน/โรงพยาบาลฯ)
 - รายละเอียดในตารางข้อมูลตัวชี้วัด กลุ่มหน่วยงานวิสาหกิจ (สำนักงาน/สำนัก/ศูนย์/โรงพิมพ์)

6.3 การกำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัด มีดังนี้

- 1) ตัวชี้วัดที่ใช้ค่าเป้าหมายที่ มธ. กำหนด จำนวน 9 ตัวชี้วัด
- 2) ตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมายตามหลักเกณฑ์ที่ มธ. กำหนด จำนวน 6 ตัวชี้วัด
- 3) ตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมาย โดยพิจารณาจาก Baseline ย้อนหลัง 3 ปี ในแต่ละปีงบประมาณ จำนวน 12 ตัวชี้วัด แบ่ง
การกำหนดค่าเป้าหมายเป็น 3 กรณี คือ

| กรณี | ผลงานในปีก่อนหน้าปีที่ทำข้อตกลง | การกำหนดค่าเป้าหมายในปีที่ทำข้อตกลง |
|------|--|--|
| 1 | น้อยกว่าหรือเท่ากับปีที่ผ่านมา | เท่ากับหรือมากกว่าปีที่ผ่านมา |
| 2 | ใน 3 ปีมีทั้งมากกว่า และน้อยกว่า ให้หาค่าเฉลี่ยผลงานย้อนหลัง 3 ปี | เท่ากับหรือมากกว่าปีที่ผ่านมา หากค่าเฉลี่ยผลงานย้อนหลัง 3 ปีน้อยกว่าปีที่ผ่านมา |
| 3 | มากกว่า และผลงานมีแนวโน้มสูงขึ้นในทุกปี | เท่ากับหรือมากกว่าปีที่ผ่านมา |

.... ทั้งนี้ หน่วยงานต้องดำเนินการจัดทำตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ และรายละเอียดให้แล้วเสร็จก่อน
การลงนามข้อตกลงฯ หากขอปรับเปลี่ยนภายหลังการลงนามข้อตกลงฯ แล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา ...

6.4 การนับรอบผลงาน นับได้ 2 แบบ คือ

1. นับตามปีงบประมาณ
 - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)
 - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563)

- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

2. นับตามปีการศึกษา

- ปีการศึกษา 2561 (1 สิงหาคม 2561 – 30 กรกฎาคม 2562)
- ปีการศึกษา 2562 (1 สิงหาคม 2562 – 30 กรกฎาคม 2563)
- ปีการศึกษา 2563 (1 สิงหาคม 2563 – 30 กรกฎาคม 2564)
- ปีการศึกษา 2564 (1 สิงหาคม 2564 – 30 กรกฎาคม 2565)

6.5 คำอธิบายตัวชี้วัดและนิยาม ดูรายละเอียดในส่วนที่ 2

7. การรายงานผลผ่านระบบรายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564

กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/โครงการผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินการตามโครงการผ่านระบบงบประมาณ online พร้อมแนบรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยเป็นผลงาน ณ วันที่ 30 ของทุกเดือน และให้รายงานผลงานดังกล่าวไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

8. การคิดคะแนนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

- 1) รายตัวชี้วัด /โครงการ มีคะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ 100 โดยคิดจากผลงานที่ทำได้เทียบกับเป้าหมาย ดังนี้

$$\text{คะแนนรายตัวชี้วัด} = \frac{\text{ผลงานที่ทำได้}}{\text{ค่าเป้าหมาย}} \times 100$$

$$\text{คะแนนรายโครงการ} = \frac{\text{ผลงานที่ทำได้}}{\text{ค่าเป้าหมาย}} \times 100$$

หมายเหตุ กรณีไม่สามารถทำผลงานได้เลย ค่าคะแนนตัวชี้วัด = 0

กรณีทำผลงานได้มากกว่าเป้าหมาย ค่าคะแนนตัวชี้วัด = 100

- 2) ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน มีคะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ 100 โดยคิดคะแนนตามสูตรคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{ผลการปฏิบัติงาน} &= \text{ผลรวมของค่าคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตัวชี้วัด /โครงการ} \\ \text{ของหน่วยงาน} &\text{ทั้งหมด ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1-5} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{ผลรวมของค่าคะแนนเฉลี่ย} &= \left[\frac{\text{คะแนนแต่ละตัวชี้วัด} \times \text{ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด}}{\text{ค่าน้ำหนักรวมของตัวชี้วัดทั้งหมด}} \right] \\ \text{ถ่วงน้ำหนัก} & \\ \text{ตัวชี้วัดทั้งหมด} & \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{ผลรวมของค่าคะแนนเฉลี่ย} &= \left[\frac{\text{คะแนนแต่ละโครงการ} \times \text{ค่าน้ำหนักโครงการ}}{\text{ค่าน้ำหนักรวมของโครงการทั้งหมด}} \right] \\ \text{ถ่วงน้ำหนัก โครงการทั้งหมด} & \end{aligned}$$

| ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน : การรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงที่หน่วยงานที่กำกับวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 | | | | | |
|--|---|---|-----------------------------------|--------------------------------|---|
| (กลุ่มที่ 1)/หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน | (กลุ่มที่ 2)/ หน่วยงานศูนย์ความเป็นเลิศและที่มการกิจวิจัยและบริการวิชาการ | (กลุ่มที่ 3)/ หน่วยงานบริการ | (กลุ่มที่ 4)/ หน่วยงานวิสาหกิจ | (กลุ่มที่ 5)/ หน่วยงานสนับสนุน | ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน (ของกองแผนงาน) |
| 1. คณะนิติศาสตร์ | - | - | 1. สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา | - | คุณรัตนา เจริญเสียง (82) 1852 หรือ 081-383-3230 poo@tu.ac.th |
| 2. คณะพาณิชยศาสตร์ฯ | - | - | - | - | - |
| 3. คณะรัฐศาสตร์ | - | - | - | - | - |
| 4. คณะเศรษฐศาสตร์ | - | - | - | - | - |
| 5. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ | - | - | - | - | - |
| 6. คณะศิลปศาสตร์ | - | - | - | 1. กองบริหารการวิจัย | คุณบุปผา พุฒรินทร์ (82) 1860 หรือ 086-791-2228 bubpha_c@staff.tu.ac.th |
| 7. คณะสัตวแพทยศาสตร์ | - | - | - | 2. กองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ | - |
| 8. คณะวิทยาศาสตร์พื้นฐานและศึกษาศาสตร์ | - | - | - | 3. กองวิเทศสัมพันธ์ | - |
| 9. คณะวารสารศาสตร์ฯ | 1. สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง | 1. สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (TU RAC) | - | 4. กองพัฒนาคุณภาพ | - |
| 10. คณะศิลปกรรมศาสตร์ | 2. สำนักงานสัญญาธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย | - | - | 5. กองคลัง | คุณชงุทธ บุญกิจ (82) 1857 หรือ 081-303-8221 pucca1234go@hotmail.com |
| 11. สถาบันภาษา | 3. สถาบันไทยคดีศึกษา | - | - | - | - |
| 12. วิทยาลัยสหวิทยาการ | - | - | - | - | - |
| 13. วิทยาลัยโลกคดีศึกษา | - | - | - | 6. กองบริการวิชาการ | คุณสุภาวดี ตอทะเกษม (82) 1864 หรือ 084-761-3838 suthasinee-d@hotmail.com |
| 14. วิทยาลัยนวัตกรรม | - | - | - | 7. กองทรัพยากรมนุษย์ | - |
| 15. วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ | - | - | - | 8. กองกิจการนักศึกษา | - |
| 16. วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ | - | - | - | 9. กองนิติการ | - |
| 17. คณะวิทยาศาสตร์ฯ | - | - | - | 10. สำนักงานอธิการบดี | คุณศุภินันท์ มณีไทย (82) 1865 หรือ 089-797-8962 palek20@hotmail.com palek@tu.ac.th |
| 18. คณะวิศวกรรมศาสตร์ | - | - | - | 11. กองบริหารศูนย์ทำพระจันทร์ | - |
| 19. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ | - | - | - | 12. กองบริหารศูนย์รังสิต | - |
| 20. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร | - | - | - | 13. กองบริหารศูนย์ลำปาง | - |
| | | | | 14. กองแผนงาน | - |

| ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน : การรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงที่หน่วยงานกำกับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|
| (กลุ่มที่ 1)/หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน | (กลุ่มที่ 2)/หน่วยงานศูนย์ความเป็นเลิศและที่มีภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ | (กลุ่มที่ 3)/หน่วยงานบริการ | (กลุ่มที่ 4)/ หน่วยงานวิสาหกิจ | (กลุ่มที่ 5)/ หน่วยงานสนับสนุนการบริหาร | ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน (ของกองแผนงาน) |
| 21. คณะแพทยศาสตร์ 22. คณะทันตแพทยศาสตร์ 23. คณะสัตวศาสตร์ 24. คณะพยาบาลศาสตร์ 25. คณะสาธารณสุขศาสตร์ 26. คณะเภสัชศาสตร์ 27. วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติ | 4. สถาบันอาณานิคมศึกษา | 2. โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ | - | - | คุณพงศ์ศักดิ์ เพ็ชรพลาย (82) 1843 หรือ 092-559-9898 pongarn_p@msn.com psppnc@staff.tu.ac.th pongarn@yahoo.com |
| - | 5. สถาบันเอเชียตะวันออกศึกษา 6. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ | 3. สำนักงานทะเบียนการศึกษา 4. หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 5. สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 6. โรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | 2. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 3. โรงพิมพ์แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 4. ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 5. สำนักงานธรรมศาสตร์สัมพันธ์ | - | คุณมธุรส บุญช่วย (82) 1853 หรือ 081-929-6940 maturrosb@hotmail.com maturrosb@tu.ac.th |

หมายเหตุ :

1. หน่วยงานในกลุ่มที่ 1 - กลุ่มที่ 4 รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลง 2 ส่วนคือ 1) ผลงานตามตัวชี้วัด และ 2) ผลงานของกิจกรรม/โครงการ (ถ้ามี)
2. หน่วยงานในกลุ่มที่ 5 เนื่องจากไม่ได้จัดทำข้อตกลง ดังนั้นขอให้รายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุน

ผู้กำกับดูแล : หัวหน้างานยุทธศาสตร์ฯ (คุณณอมศรี ลอยเพชร)
โทร. 1855 หรือ 081-259-4947 E-mail : thanoms@tu.ac.th